

RAPORT

privind starea economico-socială și de mediu a Comunei Șerbănești, Județul Olt

În conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și ale normelor de aplicare a legii, Primăria Șerbănești, reprezentată prin primar, face public următorul Raport privind starea economică, socială și de mediu a Comunei Șerbănești pe anul 2021.

Comuna Șerbănești este situată în partea de est a județului Olt. Are o suprafață totală de 4.101 Ha, din care: teren arabil - 3.626 Ha, teren intravilan - 370 Ha și teren cultivat cu vii - 60 Ha. Distanța față de reședința de județ este de 30 de Km, față de cea mai apropiată stație CFR de 18 Km. (Potcoava). Localitatea Șerbănești se află în Câmpia Boianului și se învecinează cu comunele: Movileni la nord; Icoana – sat Floru la nord-est; Crâmpoia – sat Buta la sud; Tufeni în partea de est; Schitu Greci și Vâlcele în partea de vest.

Din punct de vedere administrativ comuna este formată din satele Șerbănești, Șerbăneștii de Sus și Strugurelu și are o întindere de 41 Km.².

Din evidențele statistice ale Recensământului populației și locuințelor, populația stabilă a comunei Șerbănești este 2.805 locuitori.

Raportul privind starea economică și socială se referă la capacitatea efectivă a administrației locale de a gestiona și rezolva cu responsabilitate treburile publice și patrimoniul localității în interesul locuitorilor ei pe principiul autonomiei locale. Administrația publică locală reprezentată de cele două autorități: Consiliul Local – ca autoritate deliberativă și Instituția Primarului – ca autoritate executivă, împreună cu serviciile subordonate, își desfășoară activitatea în baza O.U.G. nr. 57/2019, Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Acest raport anual cumulează activitatea desfășurată în anul 2021 de către compartimente funcționale ale aparatului de specialitate al Primarului Comunei Șerbănești, evidențiind cu precădere obiectivele de activitate specifice, modul de atingere a acestor obiective, respectiv aducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului Local și a dispozițiilor emise de Primar.

Misiunea Primăriei Comunei Șerbănești, este de a fi în slujba nevoilor comunității locale, furnizând servicii la un înalt standard de calitate în context național și internațional, respectând valori precum: respect față de lege și cetățean, performanță, disciplină, integritate, onestitate, spirit de echipă, capacitate de inovare, egalitate de șanse și responsabilitate socială.

Primarul, Viceprimarul, Secretarul general al Comunei Șerbănești împreună cu aparatul de specialitate al primarului, constituie o structură funcțională cu activitate permanentă, care duce la îndeplinire hotărârile consiliului local și dispozițiile primarului, soluționând problemele curente ale colectivității locale.

Preocuparea principală a mea, a întregului aparat de specialitate din cadrul Primăriei comunei Șerbănești și a Consiliului Local Șerbănești, în anul 2021 a fost gospodărirea eficientă a comunei, a bugetului local și, nu în ultimul rând, bunăstarea cetățenilor din Șerbănești, vizând: dezvoltarea infrastructurii comunei, atragerea de fonduri nerambursabile în vederea realizării obiectivelor prevăzute în „Strategia de Dezvoltare a comunei

Șerbănești”, atragerea de investitori, repararea și întreținerea drumurilor din comună, în limita bugetului local; asigurarea transparenței în ceea ce privește cheltuirea banilor publici și a acțiunilor întreprinse de administrația publică; eficientizarea serviciilor aparatului primăriei prin asigurarea condițiilor și a climatului optim de lucru în cadrul Primăriei Comunei Șerbănești, cât și în relațiile cu cetățenii, beneficiarii direcți ai acestor servicii; organizarea manifestări cultural-distractive și sportive cu scopul de a dezvolta componenta culturală, sportivă și socială a vieții cetățenilor din comuna Șerbănești.

Activitatea Primarului s-a desfășurat în serviciul colectivității locale în acord cu interesele generale ale comunei, pe baza atribuțiilor prevăzute de lege, respectând principiul transparenței decizionale. Respectând acest principiu, dar și în baza obligațiilor legale care-mi revin în calitate de primar, voi încerca să sintetizez principalele activități desfășurate în anul 2021.

COMPARTIMENTUL FINANCIAR - CONTABIL

Situația încasării veniturilor din impozite și taxe respectiv cheltuieli, în conformitate cu bugetul întocmit la nivelul Comunei Șerbănești, este următoarea:

Denumirea indicatorilor	Program 2021 -lei-	Realizări la 31.12.2021 -lei-	Procent %
I. VENITURI TOTAL	5.211.800	5.524.322	106,00%
Impozit pe venituri din transferul proprietatilor imobiliare	2.000	3.683	184,15%
Cote și sume def. din imp pe venit	1.136.000	1.282.107	112,86%
Cote def. din imp. pe venit	700.000	847.772	121,11%
Sume alocate din cotele def. imp.	286.000	284335	99,42%
Sume repartizate din fondul la dispozitia CJ	150.000	150.000	100,00%
IMPOZITE ȘI TAXE PE PROPRIETATE	326.000	399.675	122,60%
Impozit și taxa pe clădiri	84.000	86.573	103,06%
Impozit pe clădiri persoane fizice	49.000	54.907	112,06%
Impozit și taxa pe clădiri persoane juridice	35.000	31.666	90,47%
Impozit și taxa pe teren	234000	290.975	124,35%
Impozit pe terenuri persoane fizice	80.000	94.503	118,13%
Impozit pe terenuri persoane juridice	4.000	5.162	129,05%
Impozit teren extravilan	150.000	191.310	127,54%
Taxe judiciare de timbru	8.000	22.127	276,59%
SUME DEFALCATE TVA	3.129.800	3.116.155	99,56%
Sume def. TVA pt. finanțarea chelt. comunelor	1.619.800	1.606.155	99,16%
Sume def. TVA pt. echilibrarea bugetului local	1.510.000	1.510.000	100,00%
TAXE PE UTILIZAREA BUNURILOR	99.000	149.654	151,17%
Impozit pe mijloacele de transport	93.000	133.059	143,07%
Impozit pe mijl. de transp. persoane fizice	66.000	82.821	125,49%

Impozit pe mijl. de transp. persoane juridice	27.000	50238	186,07%
Taxe și tarife pentru elib de lic.	4.000	15.196	379,90%
Alte taxe pe utilizarea bunurilor	2.000	1.399	69,95%
ALTE IMPOZITE ȘI TAXE	6.000	4.742	79,03%
Alte impozite și taxe	6.000	4.742	79,03%
VENITURI DIN PROPRIETATE	41.000	57.274	139,69%
Venituri din concesiuni	41.000	57.274	139,69%
VENITURI DIN PRESTĂRI DE SERVICII	172.000	206.279	119,93%
Venituri din prestări de servicii	172.000	206.279	119,93%
AMENZI, PENALITĂȚI ȘI CONFISCĂRI	69.000	77.077	111,71%
Venit din amenzi și alte sancțiuni	61.000	69.712	114,28%
Alte amenzi, penalitati și confiscări	8.000	7.365	92,06%
TRANSFERURI VOLUNTARE ALTELE DECÂT	0	0	0,00%
Donații și sponsorizări	0	0	0,00%
Varsaminte din sectiunea de functionare pentru sectiunea de dezvoltare	-512.000	0	0,00%
Varsaminte din sectiunea de functionare	512.000	0	0,00%
SUBVENȚII DE LA BUGETUL DE STAT	111.000	107.956	97,26%
Subventii de la bugetul de stat catre BL ptr derularea proiectelor FEN	0	0	0,00%
Subvenții ajutor încălzire locuință cu lemne	43.000	42.136	97,99%
Subvenții pentru finantarea sanatații	68.000	65.820	96,79%
Finantarea PNDL			
SUBVENȚII DE LA ALTE ADMINISTRATII	120.000	119.720	99,77%
Subvenții de la bugetele consiliilor locale si judetene	50.000	50.000	100,00%
Sume alocate din bugetul AFIR pentru sustinrea proiectelor din PNDR 2014-2020	0	0	
Sume locuate din bugetul ANCPI pentru finantarea lucrarilor de inregistrare sistematica	70.000	69.720	
Sume primite de UE/alti donatori aferente cadrului financiar 2014-2020	0	0	
Programe FEADR			
II CHELTUIELI TOTAL	6.455.800	5.185.012	80,32%
AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACT. EXT.	1.657.000	1.506.974	90,95%
TITL.I Cheltuieli de personal	1.208.000	1.140.820	94,44%
TITL.II Bunuri și servicii	449.000	378.294	84,25%
TITL.IV Alte transferuri			
TITL.XIII Active nefinanciare			
TITL.XIX Plati efectuate in anii precedenti si recuperate în anul curent		- 12140	
ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE	68.000	0	0,00%
TITL.I Cheltuieli de personal			

TITL.II Bunuri și servicii			
TITL.V Fondul de rezerva bugetară	68.000	0	0,00%
ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGUTANȚA NAȚ.	20.000	11.028	55,14%
TITL.I Cheltuieli de personal			
TITL.II Bunuri și servicii	20.000	11.028	55,14%
TITL.XIII Active nefinanciare			
ÎNVĂȚĂMÂNT	383.800	360.441	93,91%
TITL.I Cheltuieli de personal			
TITL.II Bunuri și servicii	312.000	298.148	95,56%
TITL.VIII Asistență socială	17.800	8.337	46,84%
TITL.IX Alte cheltuieli	54.000	53.956	99,92%
TITL.XIII Active nefinanciare			
SĂNĂTATE	92.000	65.856	71,58%
TITL.I Cheltuieli de personal	68.000	65.820	96,79%
TITL.II Bunuri și servicii	24.000	1.076	4,48%
TITL.XIX Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent SF		-1.040	
CULTURĂ, RECREERE ȘI RELIGIE	290.000	189.399	65,31%
TITL.I Cheltuieli de personal	112.000	109.534	97,80%
TITL.II Bunuri și servicii	103.000	34.865	33,85%
TITL.X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE 2014-2020			
TITL.VII Alte transferuri	20.000	20.000	100,00%
TITL.XIII Active nefinanciare	55.000	25.000	45,45%
ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ	1.713.000	1.678.453	97,98%
TITL.I Cheltuieli de personal	944.000	932.262	98,76%
TITL.II Bunuri și servicii	4.000	2.800	70,00%
TITL.VIII Asistență socială	765.000	743.391	97,18%
Plati efectuate in anii anteriori si recuperate in anul curent			
LOCUINȚE, SERV. ȘI DEZV. PUBLICĂ	1.262.000	1.221.909	96,82%
TITL.I Cheltuieli de personal	60.000	58.440	97,40%
TITL.II Bunuri și servicii	235.000	197.423	84,01%
TITL.XIII Active nefinanciare	967.000	966.046	99,90%
TITL.X IX Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent SD			
PROTECTIA MEDIULUI	862.000	98.689	11,45%
TITL.II Bunuri și servicii	143.000	98.689	69,01%
TITL.VIII Alte transferuri	719.000		0,00%
TITL.X Active nefinanciare			
ACTIUNI GENERALE ECONOMICE, SOCIABE SI DE MUNCA	30.000	0	0,00%
	30.000		0,00%
- Prevenire si combatere inundatii			

TITL.XIII Active nefinanciare			
AGRICULTURA	5.000	0	0,00%
TITL.II Bunuri și servicii	5.000		0,00%
TITL.XIII Active nefinanciare			
TRANSPORTURI	73.000	52.263	71,59%
TITL.II Bunuri și servicii	58.000	48.000	82,76%
TITL.VIII Alte transferuri	15.000	4.263	28,42%
TITL.XIII Active nefinanciare			
EXCEDENT / DEFICIT SECTIUNEA DE FUNCTIONARE		1.334.619	
EXCEDENT / DEFICIT SECTIUNEA DE DEZVOLTARE	- 1.244.000	- 995.309	
EXCEDENT / DEFICIT		339.310	

Pe lângă Consiliul Local Șerbănești, în cadrul activităților autofinanțate funcționează: Moara Comunală, Târgul Săptămânal, Pășunea Comunală și Alimentarea cu apă, unde situația veniturilor și a cheltuielilor în anul 2021 se prezintă astfel:

1. Moara Comunală

- A. Sold la 31.12.2020 5.793,68 lei.
- B. Venituri curente realizate în anul 2021
din vânzare uium boabe și taxă uruială.....0 lei;
- C. Total cheltuieli..... 1.829,15 lei;
- D. Sold la 31.12.2021 3.964,53 lei.

2. Târg Săptămânal

- A. Sold la 31.12.2020 110.598,60 lei.
- B. Venituri curente realizate în anul 2021
din încasări la târg 0 lei;
- C. Total cheltuieli..... 60.280,01 lei;
- D. Sold la 31.12.2021 50.318,59 lei.

3. Pășunea Comunală

- A. Sold la 31.12.2020 180.197,28 lei.
- B. Venituri curente realizate în anul 2021
din subventie 0 lei;
- C. Total cheltuieli..... 342,28 lei;
- D. Sold la 31.12.2021 179.855,00 lei.

4. Alimentare cu apă

- A. Sold la 31.12.2020 1.225 lei.
- B. Venituri curente realizate în anul 2021
din subventie 0 lei;

C. Total cheltuieli..... 0 lei;
D. Sold la 31.12.2021 1.225 lei.

TOTAL SURSA E

SOLD LA 31.12.2020 SURSA E	328.096,06 LEI
TOTAL VENITURI 2021	13.270,20 LEI
TOTAL CHELTUIELI 2021	23.200,78 LEI
EXCEDENT/DEFICIT	- 9.930,58 LEI
SOLD LA 31.12.2021 SURSA E	318165,48 LEI

5. Alimentarea cu apă

- Încasări 2021	181.059,50 lei;
- Plăți 2021	140.778,51 lei;
Excedent/deficit	40.280,99 lei

6. Paza obștească

- Încasări 2021(restante din anii anteriori).....	3.361,00 lei;
- Plăți 2021	lei;
Excedent/deficit	3.361,00 lei

7. PRESTARI SERVICII BULDOEXCAVATOR

- Încasări 2021	21.858,00 lei;
- Cheltuieli 2021	31.209,66 lei

**COMPARTIMENTUL
AGRICOL ȘI FOND FUNCAR**

În România, agricultura reprezintă una din ramurile importante ale economiei naționale și rămâne una din principalele surse de asigurare a existenței atât a agricultorului cât și a celor din jurul lui. O agricultură bine organizată poate pune în mișcare mai toată economia cu consecințe benefice asupra societății. În anul agricol 2020-2021 Societățile agricole, asociațiile și proprietarii de teren din comuna noastră au însămânțat următoarele suprafețe de culturi agricole după cum urmează:

- grâu - 1031 Ha s-a obținut o producție totală de **6.061 tone**;
- ovăz - 14 Ha s-a obținut o producție totală de **65 tone**;
- orz - 75 Ha s-a obținut o producție totală de **480 tone**;
- porumb - 753 Ha s-a obținut o producție totală de **2.875 tone**;
- fl soarelui - 717 Ha s-a obținut o producție totală de **1.793 tone**;
- sorg mături - 79 Ha s-a obținut o producție totală de **156 tone**;
- plante de nutreț - 14 Ha s-a obținut o producție totală de **155 tone**;
- legume - 19 Ha s-a obținut o producție totală de **222 tone**;
- cartofi - 3 Ha s-a obținut o producție totală de **15 tone**;
- vită de vie - 65 Ha s-a obținut o producție totală de **130 tone**;
- mazăre - 133 Ha s-a obținut o producție totală de **523 tone**.

Suprafețele însămânțate în toamna anului **2021** sunt: cu grâu **1565 Ha**, cu orz **10 Ha** și rapiță **225 Ha**.

Creșterea animalelor constituie o altă ramură a economiei pe plan local. La nivelul comunei Șerbănești avem următoarele efective de animale la începutul anului **2022**:

- bovine total348 capete;
din care: vaci și juninci298 capete;
- porcine total710 capete;
din care: scroafe și scrofițe40 capete;
- ovine total993 capete;
din care: oi și mioare 960 capete;
- caprine total449 capete;
din care: capre440 capete;
- cabaline total52 capete;
- măgari total15 capete;
- păsări total13.000 capete;
- familii de albine 922 asigurându-se în acest fel în mod mulțumitor hrana populației, fiind sursa principală de lapte, carne, ouă și alte produse.

Fondul funciar (terenul agricol) reprezintă principala resursă naturală a comunei, care valorificată corespunzător, ar reprezenta baza dezvoltării economice a comunei. Registrul agricol constituie documentul oficial de evidență primară unitară, în care se înscriu date cu privire la gospodăriile populației.

COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Pe parcursul anului 2021, activitatea acestui compartiment a cunoscut modificări legislative în ceea ce privește condițiile de acordare a ajutoarelor și subvențiilor de stat. S-a asigurat acordarea prestațiilor sociale pentru toate persoanele care au solicitat acordarea lor și care s-au încadrat în prevederile legale. Compartimentul s-a ocupat și de protecția copiilor cu probleme și a familiilor acestora, de prevenire a abandonului familial a abandonului școlar. Au fost elaborate Planurile de servicii și s-a asigurat protecția persoanelor cu dizabilități, s-a răspuns în timp util la solicitările Judecătoriei, a organelor de poliție, fiind întocmite achete sociale. Au fost acordate următoarele prestații sociale:

- ajutoare de încălzire pe Legea nr. 416/2001 – **10** dosare – în valoare totală de **16.000** lei;
- ajutoare pentru încălzirea locuinței – **24** dosare - în sumă totală de **29.312** lei;
- ajutoare de urgență – **2** dosare, în sumă de **5.000** lei;
- ajutor social – **13** dosare – în sumă de **3.445** lei/lună la care s au efectuat **26** de anchete sociale;
- alocație pentru susținerea familiei – **31** dosare – în sumă de **4.347** lei/lună pentru care s au efectuat **62** anchete sociale;
- indemnizație pentru creșterea copilului – **17** dosare;
- stimulent de inserție – **6** dosare;
- alocații de stat – **32** dosare;
- stimulente educaționale – tichete de grădiniță **50** lei/copil/lună – **2** dosare;
- tichete pentru mese calde acordate pensionarilor cu venituri modeste (pensii care nu depășesc 1000 lei) **180** lei/lună - **40** lei/zi - **142** carduri, 4 inactive deoarece beneficiarii erau decedați.

La nivel de compartiment s-au mai întocmit **46** anchete sociale – bani pentru liceu; **68** anchete sociale pentru bursă socială; **32** de anchete sociale pentru protecția copilului-D.G.A.S.P.C.; **9** anchete sociale pentru instanțe judecătorești, divorț sau încredințare minori, sau pentru copii care au comis fapte anti sociale; **134** anchete sociale pentru încadrare în grad de handicap;

Asistentul comunitar de la nivelul Primăriei Șerbănești a coordonat, sub îndrumarea DSP Olt, activitatea de prevenire și control a coronavirusului SARS-CoV-2 în contextul stării de urgență și stării de alertă, respectiv:

- Obligatorietatea purtării măștii de protecție la locul de muncă precum și dezinfectarea obligatorie a mâinilor, în acest sens au fost achiziționate măști de protecție, conforme, precum și soluții de dezinfectat;
- Luarea de măsuri, pentru activitatea de lucru cu publicul din cadrul primăriei în sensul că, realizarea accesului s-a desfășurat astfel încât să fie asigurată o suprafață minimă de 4 mp pentru fiecare persoană și o distanță minimă de 2 m între oricare două persoane apropiate, iar pentru persoanele care nu erau vaccinate și nu aveau acces în instituție, s-a asigurată de către salariați
- Verificarea temperaturii la intrarea în instituție;
- Dezinfectarea frecventă a suprafețelor expuse și evitarea aglomerării de persoane;
- Urmărirea persoanelor carantinate, precum și asigurarea de cumpărături necesare persoanelor respective.

COMPARTIMENT STAREA CIVILĂ

Pe parcursul anului 2021 principalele activități în acest domeniu au constat în transcrierea unui număr de **4** acte de naștere, înregistrarea unui număr de **24** acte de căsătorie și înregistrarea unui număr de **40** acte de deces. Toate actele au fost întocmite în baza certificatelor medicale constatatoare de deces și a certificatelor prenuptiale eliberate de unități sanitare, precum și a documentelor eliberate de autorități străine în cazul transcrierii actelor de naștere, urmându-se pentru acesta procedura stabilită de lege. S-au operat și comunicat un număr de **341** mențiuni la Ex. I și Ex. II și totodată s-a operat și întocmit mențiunile de divorț în baza sentințelor judecătorești, rămase definitive, sau a comunicărilor primite de la notarii publici privind desfacerea căsătoriei.

Deasemenea la cerere sau din oficiu au fost rectificate acte de naștere, căsătorie și deces, urmându-se procedura stabilită de lege.

Activitatea desfășurată în perioada ianuarie – decembrie 2021 a mai constat în eliberări certificate de naștere eliberate pentru nașterile înregistrate/transcrise și la cerere – **32**; certificate de căsătorie eliberate pentru căsătoriile înregistrate și la cerere – **38**; certificate de deces eliberate pentru decesele înregistrate și la cerere – **57**; deschideri proceduri sucesorale – **30**. S-au transmis către Direcția Județeană de statistică Olt buletinele statistice privind nașterea, căsătoria și decesul.

ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ ȘI CULTE

Procesul de învățământ, în localitatea noastră, se desfășoară în două localuri de grădinițe cu câte **4** grupe, unde sunt cuprinși un număr de **49** copii, sub îndrumarea a **4** educatoare și două localuri de școală unde instruirea celor **98** elevi din învățământul primar

este asigurat de **5** învățători, dintre care **4** titulari iar **1** suplinitor și a celor **91** elevi din învățământul gimnazial de **15** profesori.

În ceea ce privește rezultatele la învățătură la sfârșitul anului școlar 2020-2021 au fost:

- promovabilitatea de **100 %** la învățământul primar;
- promovabilitatea de **99,91 %** la învățământul gimnazial.

În cadrul Căminului cultural, au avut loc diverse activități cultural-educative, realizate în colaborare cu elevii Școlii Gimnaziale "Dumitru Popovici", coordonați de către doamnele învățătoare, respectând tematicile din Calendarul cultural. După fiecare activitate s-a întocmit un proces - verbal de colaborare, acesta fiind semnat și înregistrat de fiecare instituție.

S-au înscris noi membrii în Ansamblul artistic "Plai de dor". Acesta și-a reluat activitatea, după o perioadă de pandemie, destul de dificilă, iar în fiecare zi de luni, membrii ansamblului au repetiție, respectând măsurile de igienă impuse de pandemie.

În perioada vacanței s-au desfășurat anumite activități sportive, educative, interactive de îndemânare, cu copii din localitate. Aceștia au participat cu interes și plăcere, la activitățile menționate, totodată fiind îndrumați să meargă la biblioteca comunală "Dumitru Caracost", din cadrul Căminului cultural, pentru a le stârni dorința de a acorda timp și cititului. În acest sens li s-a explicat care sunt beneficiile pe care le oferă cititul: îi ajută să acumuleze cunoștințe noi, are un efect pozitiv asupra corpului, are efect pozitiv asupra creierului, îmbunătățește memoria, devin mai creativi, le dezvoltă abilitățile și gândirea critică, le îmbogățește vocabularul și îi ajută să comunice și să relaționeze cu ușurință, îi ajută la concentrare, le crește nivelul de empatie și cel mai important le crește stima de sine. Toate acestea îi ajută să devină adulții de mâine, mai buni care vor fi capabili să ia decizii corecte în viață.

La inventarierea de la sfârșitul anului 2021 Biblioteca comunală „Dumitru Caracoatea” a înregistrat un număr de **8290** volume. Numărul de utilizatori atât de carte cât și biblionet a fost de **164** utilizatori. Frecvența la bibliotecă și biblionet în anul 2021 a fost de **1003** utilizatori, iar ultimul număr de inventar **9086**. Număr tranzacții în anul 2021 a fost de **1972**.

Pe raza comunei Șerbănești sunt două parohii, una în satul Șerbănești cu hramul „Sf. Ioan Botezătorul și Sf. Împătați Constantin și Elena,, și cealaltă în satul Șerbăneștii de Sus cu hramul „Adormirea Maicii Domnului,, . Cultele religioase au beneficiat în continuare de sprijinul financiar al Consiliului Județean în vederea realizării unor lucrări de investiții, precum și din partea Consiliului local Șerbănești.

SĂNĂTATE

În comuna Șerbănești, în anul 2021, pe lângă cele două cabinete medicale individuale, fiecare având câte un medic de familie și câte un asistent medical, a mai funcționat un Cabinet stomatologic, o farmacie în cadrul dispensarului uman și o altă farmacie în clădirea C.E.C. Șerbănești. În acest an medicii de familie au avut de gestionat pandemia și s-au implicat activ. La nivel național medicii de familie sunt tot mai puțini și marea majoritate sunt în mediul urban, mediul rural fiind deficitar în acest domeniu.

COMPARTIMENT URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI

Fondul locativ la nivelul comunei Șerbănești cuprinde peste 1200 locuințe. În anul 2021 s-au eliberat un număr de **54** Certificate de Urbanism pentru: locuințe – **12**; spații depozitare – **3**; branșament gaze naturale – **26**; extindere rețea gaze naturale – **15** (pentru 1477 m rețea); sală sport – **1**; acte notariale – **3**; pentru acestea s-a încasat la bugetul local suma de **861** lei și s-au emis **30** Autorizații de Construire pentru care s-a încasat la bugetul local suma de **7.836** lei.

RELATIA CU CONSILIUL LOCAL

Activitatea Consiliului local, ca autoritate deliberativă, a avut în vedere luarea unor decizii care privesc buna gestionare a bugetului local, realizarea tuturor investițiilor propuse și funcționarea corespunzătoare a serviciilor publice. Pregătirea ședințelor Consiliului local s-a făcut în bune condiții, respectându-se prevederile legale în sensul convocării, pregătirii materialelor și dezbaterilor în comisiile de specialitate. Pe parcursul anului, Consiliul local s-a întrunit în 12 ședințe ordinare, 3 ședințe extraordinară și 1 ședință de urgență în cadrul cărora au fost adoptate 56 de hotărâri care au avut ca inițiator primarul și consilierii locali. În desfășurarea ședințelor s-au respectat procedurile prevăzute de Codul Administrativ precum și Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local. Prezența consilierilor la ședință a fost bună, o relație bazată pe colaborare în folosul comunității apărând interesele comunei și ale locuitorilor.

RELATIA CU CETĂȚENII ȘI TRANSPARENȚA DECIZIONALĂ

În anul 2021 au fost primite spre soluționare un număr de 12 cereri (petiții) din partea cetățenilor, în afara solicitărilor de adeverințe de orice tip și de alte documente. La toate solicitările s-a dat răspuns în termen legal, neexistând reclamații. Totalul documentelor înregistrate în registrul de corespondență intrare iese, atât de la persoane fizice cât și de la persoane juridice și instituții au fost de 5.936. Au fost emise un număr de 139 dispoziții ale primarului atât individuale cât și cu caracter normativ.

Referitor la audiențe putem afirma că acestea s-au desfășurat permanent, cetățenii fiind obișnuiți să intre în audiențe la primar, viceprimar și secretarul general al comunei fără un program dinainte stabilit. Pe parcursul anului 2021 pe acest domeniu de activitate principalele obiective au fost aplicarea reglementărilor legale din acest domeniu, respectiv aplicarea prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și a normelor metodologice de aplicare ale legii nr. 544/2001, precum și aplicarea prevederilor legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

ORDINEA PUBLICĂ ȘI SIGURANȚA CETĂȚEANULUI

Acest aspect al vieții comunei a fost asigurat prin:

- Paza comunală;
- Postul de poliție.

Postul de poliție asigură prin cei 4 agenți de poliție ordinea publică, respectarea legilor în vigoare a ordinelor și dispozițiilor primite pe cale ierarhică. Lucrătorii postului au

desfășurat activități de prevenire pe toate liniile de muncă astfel că nu s-au înregistrat evenimente deosebite. Față de persoanele care au fost depistate încălcând normele legale în vigoare s-au luat măsuri de sancționare contravențională sau, după caz, întocmirea de dosare penale. Cu scopul de a reduce faptele anti sociale privind ordinea și liniștea publică în localitate, în anul 2021, agenții postului de poliție au aplicat un număr de 369 sancțiuni contravenționale, astfel: 160 conform Legii nr. 61/1991; 1 conform Legii nr. 333/2003; 94 conform O.U.G. nr. 195/2002; 90 conform Legii nr. 55/2020; 9 conform H.G. nr. 984/2005; 15 conform altor acte normative; Au fost întocmite 58 Dosare penale - A.C. și 9 Dosare penale - A.N.

REPARAȚII CURENTE ȘI CHELTUIELI DE CAPITAL

Anul 2021 a fost un an dificil din punct de vedere financiar, an peste care s-a suprapus criza sanitară de COVID 19. Dar cu toate aceste greutăți întâmpinate, administrația publică locală a Comunei Șerbănești și-a îndeplinit și își îndeplinește în continuare atribuțiile cu responsabilitate, dovadă stând proiectele realizate, aflate în derulare, sau în fază de aprobare.

În continuare vă fac cunoscute principalele investiții și lucrări din anul 2021:

- Dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată (canalizare) Șerbănești - Crîmpoia; În cadrul proiectului a fost introdusă conducta pentru canalizare pe străzile Dorofeiului, Mac Rădulescu, Învățător Nițulescu, Crângului, Predani, Grădiniței, Stârcu și Jarcaleți. În acest moment lucrările sunt în derulare.

valoarea totală a investiției cu TVA este de 44.253.774 lei;

valoarea cofinanțării este de 703.048 lei.

- Extindere rețea conductă de gaze naturale pe strada Lisa și Miculești, iar conform legislației în vigoare au fost întocmite 220 de dosare pentru branșamente gratuite la rețeaua de gaze;
- A fost înființat Serviciul de salubritate și s-a încheiat Contract de colectare a gunoiului menajer cu S.C. Salubris. Colectarea se face în fiecare zi de luni, de la punct fix, dintr-un număr de 50 de locații;
- A fost înființat Serviciul de iluminat public și s-a încheiat Contract de mentenanță cu o firmă specializată; Deasemenea a fost extins iluminatul stradal modern (LED) pe străzile Dumitrănești, Stârcu, Crângului, Învățător Nițulescu și au fost executate lucrări de întreținere și modernizare;
- S-a făcut reevaluarea patrimoniului UAT Șerbănești, cu o firmă autorizată ANEVAR;
- Pentru inventarierea corectă a domeniului public și privat al UAT Șerbănești au fost realizate cărți funciare pentru toate drumurile din intravilanul localității și pentru locațiile administrative Primărie, Dispensar Uman, Școala cu clasele I-VIII "Dumitru Popovici" și grădinițele comunale; Cărțile Funciare servesc la depunerea de proiecte pentru gaze naturale și asfaltări;
- A fost elaborată Strategia locală pentru UAT Șerbănești;
- A fost început un proiect de modernizare a arhivei Primăriei Șerbănești, prin achiziționarea și montarea de rafturi metalice conforme. Au fost arhivate documentele stocate de o firmă specializată și autorizată în acest domeniu;
- Pentru a crește gradul de siguranță privind circulația pe raza comunei Șerbănești, au fost montate limitatoare de viteză și oglinzi rutiere;

- Surplusul de pământ și resturile de beton rezultate de la lucrarea de canalizare au fost transformate în umplutură pe amplasamentul Târgului săptămânal, până la cota drumului județean. Această lucrare a fost și este făcută în continuare în regie proprie cu buldoexcavatorul Primăriei, iar pentru stratul de la suprafață a fost achiziționat sort;
- Au fost balastate, acolo unde nu există beton sau asfalt, străzile Predani, Rasolani, Stârcu, Gradinitei și Lăutarilor;

PROIECTE DEPUSE ÎN ANUL 2021

- Modernizare drumuri locale pe o lungime de 7785 m, prin Programul Național de investiții "Anghel Saligny";
- Sala de Sport, la care s-a obținut Avizul ISU Olt și urmează Ordinul de începere al lucrărilor;

PROIECTE ȘI INIȚIATIVE PENTRU ANUL 2022

- Depunerea Cererii de finanțare pentru extindere de distribuție gaze naturale în localitatea Șerbănești prin Programul Național de investiții "Anghel Saligny";
- Grup sanitar la Școala cu clasele I-VIII "Dumitru Popovici";
- Achiziția de costume populare pentru membrii Ansamblului Artistic "Plai de dor" - 15 costume pentru fete și 10 costume pentru băieți;
- Amenajarea unui loc de joacă la Grădinița cu program normal din satul Șerbăneștii de Sus;
- Extinderea rețelei de gaze naturale în comună, cu fonduri din bugetul local;
- Continuarea procesului de cadastrare sistematizată la nivelul UAT Șerbănești.

Administrația publică locală de la nivelul UAT Șerbănești, acționează în strânsă colaborare și permanentă comunicare cu instituțiile de învățământ, cu instituțiile de cult, instituțiile medicale, asociațiile agricole, agenții economici ce își desfășoară activitatea pe teritoriul administrativ al comunei, precum și cu cetățenii localității, de aceea, doresc să mulțumesc întregii comunități pentru sprijinul acordat și sunt sigur că mă voi putea baza și pe viitor pe comunitatea noastră locală. De asemenea, vreau să mulțumesc dumeavoastră pentru colaborare cât și aparatului de specialitate, fără de care un primar nu poate realiza o administrație competentă, în folosul cetățeanului.

Anul 2022 reprezintă atât pentru mine, ca autoritate executivă, cât și pentru dumeavoastră, ca autoritate deliberativă, o nouă provocare și avem menirea de a privi responsabil și activ către viitor, pentru a putea realiza proiectele pe care ni le-am propus. Deși se preconizează ca fiind un an, cu o inflație foarte mare, pe care se suprapun câteva crize, și cu o situație dificilă la nivel global, eu am credința că împreună vom reuși să realizăm lucruri bune și în folosul comunității locale;

02.05.2022

**Primar,
Breoi Mugurel
Leontin**